CHECKLISTE TURNIERVERANSTALTER

Datum: 1. Januar 2025

Version: 1.4 - NG

SRRC
SWISS ROCK'N'ROLL CONFEDERATION

Version	Datum	Beschreibung der Änderungen
1.1	11.04.2021	Neugeschriebene Version

1.2	07.03.2022	- Garderoben und Räumlichkeiten: Hinweis für getrennte Garderoben für unter 18-jährige.
		- Turnierhalle: Anpassung an die Turnierregeln bezüglich der Grösse der Tanzfläche (40 m2 = 8 x 5m)
		- Hinzufügen von drei neuen Kapiteln:
		  ○ Turnierbüro und Musik
		  ○ Musik (Änderung)
		  ○ Beamer / Resultate

1.3	01.09.2024	- Allgemeines Layout - Abschaffung der Pflicht, die SRRC-Bestätigung an die Clubs zu senden. - Empfehlung für die Grösse der Tanzfläche - Empfehlung für die Musikverbindung mit XLR-Stecker - Anpassung der technischen Empfehlungen für den Beamer/die Resultate
1.4	01.01.2025	- Absatz « Turnierhalle » angepasst - Absatz « Musik » vervollständigt

1. CHECKLISTE TURNIERVERANSTALTER

THEMA	ZU ERLEDIGEN
SRRC-Kalender	• Wählt im Kalender auf der Internetseite www.srrc.ch ein verfügbares Datum. • Füllt das offizielle Formular «Turnieranmeldung» aus. • Schickt das Formular an den oder die Sportdirektor:in: sportdirector@srrc.ch
Offizielle Bestätigung des angemeldeten Turniers	• Bereitet die Organisation des Turniers intern vor. • Macht die Ankündigung an alle Clubs. • Sendet mindestens vier Wochen vor dem Turnier die Einladung an die Wertungsrichter:innen gemäss den auf der Internetseite www.srrc.ch angemeldeten Namen.
Eingang	• Seht separate Eingänge für das zahlende Publikum sowie die Tänzer:innen, Coaches und Offiziellen vor.
Garderoben, Räumlichkeiten	• Garderoben für die Wertungsrichter:innen sollen zur Verfügung stehen. • Für Tänzer:innen unter 18 Jahren geschlechtergetrennte Garderoben mit Duschen vorsehen, die auch für Formationen gross genug sind. • Ein Raum für die Dopingkontrollen muss zur Verfügung stehen. • Eine Erste-Hilfe-Station (Samariter oder Arzt) muss zur Verfügung stehen.

Turnierhalle	• Seht einen Standort mit Strom für die Kameras vor.
	• Markiert den Boden der Tanzfläche mit einem Kreuz in der Mitte.
	  ○ 12 X 12 m mit Formation (13 X 13m empfohlen)
	  ○ 8 X 5 m ohne Formation

Turnierbüro & Musik	• Das Turnierbüro ist unter der Emailadresse competitionoffice@srrc.ch erreichbar. • Für Entschädigungen gilt das Spesenreglement Der Betrag wird direkt von der SRRC zusammen mit den Turniergebühren in Rechnung gestellt. • Das Turnierbüro besteht aus 3-4 Personen. Die eingesetzten Personen werden auf der SRRC-Webseite publiziert. • Das Turnierbüro & Musik soll in der Nähe der Jury platziert werden, mit uneingeschränktem Blickkontakt und der Möglichkeit, die Jury schnellstmöglich zu erreichen. • Der Tisch des Turnierbüros & Musik soll mindestens drei Meter lang sein mit vier Stühlen für die Personen des Büros. • Das Büro soll einen Stromanschluss haben mit der Möglichkeit, mindestens zehn Geräte, die mit dem Koffer des Büros geliefert werden (Drucker, Computer, Router), anzuschliessen. • Das Büro muss vom öffentlichen Zugang zwei Meter entfernt sein und durch eine physische Barriere, die mindestens 70 cm hoch ist, abgetrennt sein.

Musik	• Die Musik wird via Cinch Anschluss (rot/weiss) oder XLR-Steckverbinder (empfohlen) bereitgestellt.
	• Der Ton muss von mindestens 4 Lautsprechern übertragen werden.
	  ○ Min. 2 für das Publikum
	  ○ Min. 2 Monitorboxen für die Tänzer:innen auf der Bühne

Beamer / Resultate	• Die Anzeige der Runden/Resultate wird via HDMI (max. 1920x1080 HD) bereitgestellt. • Zwei HDMI-Anschlüsse stehen zur Verfügung. Das Bild wird via WLAN übertragen (Sichtverbindung zum Turnierbüro empfohlen). • Ein Beamer wird von der SRRC zur Verfügung gestellt. Der Beamer belegt einen der zwei HDMI-Anschlüsse. • Resultate werden Online zur Verfügung gestellt. Voraussetzung dafür ist, ein Internetzugang via Mobile

	oder WLAN. Ansonsten werden die Resultate innert 24 Stunden zur Verfügung gestellt.

Wertungsrichter:innen	• Die Wertungsrichter:innen müssen zentral vor der Tanzfläche positioniert werden und die Tische müssen mit Steckdosen ausgestattet sein.
	• Der Veranstalter findet die Namen der Wertungsrichter:innnen im Kalender auf der SRRC-Internetseite, indem er auf das Datum seines Turniers klickt.
	• Internationale Wertungsrichter:innen an RR und BW Schweizer Meisterschaften werden wir folgt entschädigt:
	  ○ Die günstigste Preisvariante wird vom Veranstalter zurückerstattet oder dieser organisiert die Anreise selbst.
	  ○ Economy-Flug oder Autoreise von maximal 400 km (ein Weg) zu 0.35 € pro Kilometer
	  ○ Hotelzimmer mit Frühstück
	  ○ 100 € pro Tag

Speakers	• Standort für die Speakers, der auch mit Steckdosen ausgestattet (für das Tablet) ist.
Turnier	• Übermittelt den vorläufigen Zeitplan an den Verantwortlichen des Turnierbüros nach Anmeldeschluss und grundsätzlich eine Woche vor dem Turnier. Es ist möglich, eine Woche vor Ablauf der Frist eurer Projekt an den Sportdirektor zur Kontrolle zu senden.

Hinweis:
Reglement wird auf Deutsch und Französisch veröffentlicht.
Bei unterschiedlichen Auslegungen gilt im Streitfall die französische Version.